

Guía de aprendizaje

Gestión de empresas

Curso: 2º

Código: 9954001105

Profesor coordinador: María Olga Bernaldo Pérez

Titulación: Grado en Ingeniería Civil

Escuela/ Facultad: Arquitectura, Ingeniería y Diseño

Idiomas: Castellano/Inglés

La misión de la Universidad Europea de Madrid es proporcionar a nuestros estudiantes una educación integral, formando líderes y profesionales preparados para dar respuesta a las necesidades de un mundo global, para aportar valor en sus profesiones y contribuir al progreso social desde un espíritu emprendedor y de compromiso ético. Generar y transferir conocimiento a través de la investigación aplicada, contribuyendo igualmente al progreso y situándonos en la vanguardia del desarrollo intelectual y técnico.

Índice

| | |
|--------------------------------------------------|----|
| 1. Datos básicos de la asignatura/módulo | 4 |
| 2. Presentación de la asignatura/modulo | 4 |
| 3. Competencias y resultados de aprendizaje..... | 5 |
| 4. Seguimiento y evaluación..... | 8 |
| 4.1. Convocatoria ordinaria | 9 |
| 4.2. Convocatoria extraordinaria | 10 |
| 5. Bibliografía | 10 |
| 6. Cómo comunicarte con tu profesor | 12 |
| 7. Recomendaciones de estudio | 13 |

1. Datos básicos de la asignatura/módulo

| | |
|---------------------------|---------------------|
| ECTS | 6 (150 horas) |
| Carácter | OBLIGATORIA |
| Idioma/s | CASTELLANO e INGLÉS |
| Modalidad | PRESENCIAL |
| Trimestre/Semestre | SEGUNDO SEMESTRE |

2. Presentación de la asignatura/modulo

Esta asignatura es de carácter obligatoria dentro de la titulación de Grado de Ingeniería Civil correspondiente al segundo semestre de segundo curso, con un valor de 6 créditos ECTS, que se cursan en formato presencial.

La importancia de la asignatura dentro del plan de estudio es la de completar la formación respecto al conocimiento adecuado del concepto de empresa, marco institucional y jurídico de la empresa (organización y gestión de empresas).

Esta asignatura profundiza en el ámbito de la empresa y en las diferentes funciones del empresario. También se adentra en los diferentes procesos administrativos relevantes que configuran el mundo empresarial, así como su planificación, la función de organización de la empresa, su gestión y su producción. Como complemento se hace una introducción al marketing y a los sistemas financieros.

En el temario se incorporan una serie de conocimientos transversales para la aplicación de técnicas de gestión empresarial, legislación laboral, normativa sectorial y liderazgo.

Se pretende que el alumno se familiarice y sea capaz de desenvolverse en las empresas de Ingeniería Civil, en todos sus ámbitos, remarcando la movilidad geográfica y, por tanto, la internacionalidad. Se abarca desde el estudio del comportamiento del mercado, al mundo del empresario, la gestión de la empresa, negociación de contratos y ámbito financiero.

El enunciado teórico tendrá su traslación práctica con la exposición de modelos de instrumentación existentes en obra, prácticas y trabajos, con el fin de dar aplicación a la exposición del temario.

Con el desarrollo de la asignatura, el alumno evolucionará su capacidad de entendimiento y coordinación de una empresa en general y, en concreto, en el ámbito de la ingeniería civil. La inversión que se hace en infraestructuras es enorme por lo que todo Ingeniero Civil, en algún momento de su vida profesional, sea cual sea la especialidad en la que desarrolle su actividad, se vinculará al mundo empresarial. Para ello es necesario un conocimiento básico del ámbito empresarial y sus implicaciones. Este programa establecerá las bases de conocimientos que se necesitan.

3. Competencias y resultados de aprendizaje

Competencias básicas

- CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
- CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
- CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

Competencias transversales

- CT10: Conocimiento y capacidad para aplicar técnicas de gestión empresarial, legislación laboral, normativa sectorial y liderazgo.
- CT13: Conocimiento de la necesidad y capacidad de un aprendizaje continuo a lo largo de su trayectoria profesional, que le habilite para la futura formación en nuevos métodos, teorías y tecnologías, dotándole de versatilidad para adaptarse a nuevas situaciones (aprendizaje autónomo).
- CT15: Capacidad para comunicar, en la propia lengua (ya sea en medios orales o escritos) y en lengua extranjera (preferentemente inglés), cualquier concepto o especificación necesarios durante su vida laboral, tanto a un público especializado como no especializado, incluyendo el aprendizaje del vocabulario específico de la titulación.

- CT16: Capacidad para trabajar en equipos multidisciplinares, internacionales y multiculturales, y para integrarse en un mercado profesional global, aportando la mayor eficacia sobre la base de la cooperación, asumiendo su rol dentro del equipo, estableciendo buenas relaciones e intercambiando información (trabajo en equipo).
- CT19 - Comprender y aplicar los conocimientos básicos sobre gestión, negocios, políticas públicas y liderazgo.

Competencias específicas

- CE3 - Conocimientos básicos sobre el uso y programación de los ordenadores, sistemas operativos, bases de datos y programas informáticos con aplicación en ingeniería.
- CE6: Conocimiento adecuado del concepto de empresa, marco institucional y jurídico de la empresa. Organización y gestión de empresas.

Resultados de aprendizaje

El alumno será capaz de:

- RA1. Resolución de ejercicios y problemas aplicando los conocimientos adquiridos.
- RA2. Realización de trabajos cooperativos donde el alumno demostrará su capacidad para trabajar en equipo, comunicarse de forma oral y escrita y aplicar los contenidos de la asignatura para realizar juicios críticos.
- RA3. Realización de prácticas de laboratorio y entrega de informes estructurados y rigurosos de las mismas

En la tabla inferior se muestra la relación entre las competencias que se desarrollan en la asignatura y los resultados de aprendizaje que se persiguen:

| Competencias | Resultados de aprendizaje |
|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CB1, CB2, CB5, CT10, CT15, CE3, CE6 | RA1. Resolución de ejercicios y problemas aplicando los conocimientos adquiridos |
| CB2, CB3, CB4, CT10, CT13, CT15, CT16, CT19, CE6 | RA2. Realización de trabajos cooperativos donde el alumno demostrará su capacidad para trabajar en equipo, comunicarse de forma oral y escrita y aplicar los contenidos de la asignatura para realizar juicios críticos |

CB1, CB3, CB4, CT10,
CT15, CT16, CE3, CE6

RA3. Realización de prácticas de laboratorio y entrega de informes estructurados y rigurosos de las mismas

A continuación, se detalla la distribución de tipos de actividades formativas y la dedicación del estudiante a cada una de ellas;

| Tipo de actividad formativa | Número de horas |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| AF1: Resolución de ejercicios, problemas, test y trabajos prácticos. | 15 |
| AF2: Exposiciones y presentaciones por parte del profesor | 30 |
| AF3: Tutorías individuales o grupales | 5 |
| AF4: Elaboración de proyectos reales o simulados (mediante metodología de tipo aprendizaje basado en proyectos) | 40 |
| AF5: Búsqueda de información y elaboración de trabajos escritos e informes | 20 |
| AF6: Estudio autónomo | 30 |
| AF7: Actividades colaborativas | 5 |
| AF8: Evaluación | 5 |
| TOTAL | 150 h |

Para desarrollar las competencias y alcanzar los resultados de aprendizaje indicados, deberás realizar las actividades que se indican en la tabla inferior:

| Resultados de aprendizaje | Actividad de aprendizaje | Tipo de actividad | Contenidos |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------|
| RA1, RA2, RA3 | Actividad 1. Prueba escrita final | AF2, AF8 | UA1, UA2, UA3, UA4, UA5, UA6 |
| RA1, RA3 | Actividad 2. Actividades de aplicación individuales y entregas parciales | AF1, AF3, AF5, AF6 | UA1, UA2, UA3 |

| | | | |
|-----|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------|
| | Actividad 3. Actividades de aplicación colaborativas y entregas parciales | AF1, AF3, AF5, AF6, AF7 | UA4, UA5, UA6 |
| | Actividad 4. Caso/problema | AF2, AF3, AF5, AF6 | UA2, UA3, UA4 |
| RA2 | Actividad 5. Proyecto de gestión de una empresa de ingeniería civil | AF3, AF4, AF5, AF6, AF7 | UA1, UA2, UA3, UA4, UA5, UA6 |

En el Campus Virtual, cuando accedas a la asignatura, podrás ver en detalle los enunciados de las actividades que tendrás que realizar, así como el procedimiento y la fecha de entrega de cada una de ellas

4. Seguimiento y evaluación

En la tabla inferior se indican las actividades evaluables, los criterios de evaluación de cada una de ellas, así como su peso sobre la calificación total de la asignatura.

En el Campus Virtual, cuando accedas a la asignatura, podrás consultar en detalle las actividades que debes realizar, así como las fechas de entrega y procedimientos de evaluación de cada una de ellas.

| Actividad evaluable | Criterios de evaluación | Peso (%) |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Actividad 1 | Claridad y precisión en las respuestas. Manejo y relación entre los conceptos estudiados. | 50 |
| Actividades 2 y 3 | Capacidad de análisis, búsqueda de información y obtención de conclusiones relevantes. Interpretación de la información Uso de evidencias Originalidad Participación en el aula Seguimiento y asistencia a las actividades Conclusiones y aportaciones personales | 15 |
| Actividad 4 | Capacidad de análisis, búsqueda de información y obtención de conclusiones relevantes Originalidad Participación en el aula | 10 |

| | | |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| | Seguimiento y asistencia a las actividades | |
| Actividad 5 | Trabajo en equipo. Manejo de los tiempos de entrega. Planificación de tareas. Búsqueda de información autónoma. Capacidad de organización y planificación Justificación del proyecto Revisión de la literatura | 25 |

4.1. Convocatoria ordinaria

Para aprobar en convocatoria ordinaria, se habrán de aprobar por separado todas las partes de la asignatura. Si quedara pendiente alguna de las partes, no se hará media y la nota que se publicará será de 4,0 puntos.

Para superar la asignatura en convocatoria ordinaria deberás:

- Obtener una calificación mayor o igual que 5,0 sobre 10,0 en la prueba escrita final.
- Realizar todas las actividades, participar en el aula y entregar el informe correspondiente.
- Obtener una calificación mayor o igual que 5,0 sobre 10,0 en el proyecto.
- Obtener una calificación igual que 5,0 en la calificación final (aplicando los % indicados anteriormente)
- Tanto las actividades habrán de ser superadas por separado, no hay nota mínima de compensación, pues se trata de competencias distintas que debes alcanzar también de forma individualizada.

Cuando no se cumple con los mínimos requeridos para realizar la media ponderada de las actividades evaluables (no se llega al mínimo en alguno de los puntos anteriores), la nota final será:

- la media ponderada si su valor es menor o igual a 4
- 4 si el valor de la media ponderada es mayor de 4

La nota en convocatoria ordinaria se considerará como **NP** (No Presentado) cuando el alumno no haya entregado ninguna actividad evaluable de las que forman parte de la media ponderada en ambas partes de la asignatura.

4.2. Convocatoria extraordinaria

Para superar la asignatura en convocatoria ordinaria deberás superar los siguientes requisitos en aquellas partes de la asignatura que no superaste en la convocatoria ordinaria:

- Obtener una calificación mayor o igual que 5,0 sobre 10,0 en la prueba escrita final, si quedó pendiente.
- Entregar el informe correspondiente, si quedó pendiente.
- Obtener una calificación mayor o igual que 5,0 sobre 10,0 en el proyecto, si quedó pendiente.
- Obtener una calificación igual que 5,0 en la calificación final (aplicando los % indicados anteriormente)

Se deben entregar las actividades no superadas en convocatoria ordinaria, o bien aquellas que no fueron entregadas.

Cuando no se cumple con los mínimos requeridos para realizar la media ponderada de las actividades evaluables (no se llega al mínimo en alguno de los puntos anteriores), la nota final será:

- la media ponderada si su valor es menor o igual a 4
- 4 si el valor de la media ponderada es mayor de 4

La nota en convocatoria extraordinaria se considerará como **NP** (No Presentado) cuando el alumno no haya entregado ninguna actividad nueva con respecto a lo presentado en la convocatoria ordinaria.

5. Bibliografía

A continuación, se indica la bibliografía recomendada:

- Unidad UA1
 - AMAR, O. "Análisis de estados financieros: fundamentos y aplicaciones". Incluye casos, ejercicios resueltos y cuestionarios de autoevaluación. Barcelona. Gestión 2000. 2008.
 - AMAR, O. "El plan de viabilidad: guía práctica para su elaboración y negociación". Barcelona. Profit, D.L. 2010

- ESLAVA, J. “Las claves del análisis económico-financiero de la empresa”. ESIC EDITORIAL. 2010
- GARRIDO, S. “Manual de gestión de empresas”. Madrid. Universitas, D.L. 1992
- SEBASTIAN, T.M (et al). “Organización de empresas para ingeniería civil: libro de prácticas”. Madrid. Delta, cop. 2008

- Unidad UA2
 - GAN, F. (et al). Manual de instrumentos de gestión y desarrollo de las personas en las organizaciones”. Editorial Diaz de Santos. 2013
 - LÓPEZ, M.A. (et al). “Capital humano como fuente de ventajas competitivas. Algunas reflexiones y experiencias”. Business & Economics. Netibiblio. 2005
 - MARTIN, C. “Gestión de recursos humanos y retención del capital humano estratégico: análisis de su impacto en los resultados de empresas innovadoras españolas”. Universidad de Valladolid. Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales. 2011
 - MEJÍA-GIRALDO, A (et al). “El factor del talento humano en las organizaciones”. Ingeniería Industrial. Vol. 34 No.1 La Habana. 2013
 - MENGUZZATO, M. “La dirección de empresas ante los retos del siglo XXI” Universidad de Valencia. 2009
 - PEREZ, J.A. “Fundamentos de la dirección de empresas”. Editorial RIALP. 7ª Edición. 2018
 - QUIRANT, A (et al). “El cambio organizacional: la importancia del factor humano para lograr el éxito del proceso de cambio”. Revista de Empresa. 2006
 - VIARDOT, E. “Los principios exitosos de la Dirección de Empresas”. Profit Editorial. 2014

- Unidad UA3
 - BLANCH, J.M. “Teoría de las relaciones laborales. Fundamentos”. Editorial UOC. 2003
 - LACALLE, G. “Las relaciones laborales en la empresa. Operaciones administrativas de recursos humanos”. EDITEX. 2012
 - LÓPEZ, F. “La empresa explicada de forma sencilla”. Editorial Libros de Cabecera. 2012
 - MUÑOZ, R. (et al). “El desarrollo de las organizaciones en el siglo XXI. Editorial Wolters Kluwer. 2007
 - NARVÁEZ, J.I. “Tipos de Sociedad. Vol. 3”. Editorial Legis. 1993.
 - SAGARDOY, J.A. “La evolución de las relaciones laborales en la empresa española 1980-2005”. Ediciones Cinca 2006

- Unidad UA4
 - ALBARRAN, J.M. (et al). “Operaciones administrativas de recursos humanos”. Editorial RA-MA. 2012
 - BUENOS, E. “Introducción a la organización de empresas”. Editorial Centro de Estudios Financieros. 2014
 - HAYEK, F. “Sindicatos, ¿para qué?”. Editorial UNION EDITORIAL, S.A. 2009
 - KOTLER, P. “Marketing 4.0”. Editorial LID. 2018
 - LUXEMBURGO, R. “Huelga de masas, partido y sindicatos”. Editorial SIGLO XXI. 2015
 - SANCHEZ, J. “Compiendo a través de la cadena de valor del negocio”. Editorial Temas Grupo Editorial. 2013

- SAINZ DE VICUÑA, J.M. “Plan de marketing en la práctica (22ª edición)”. Editorial ESIC. 2018
- SANTESMASES, M. “Fundamentals of Marketing”. Editorial Pirámide. 2009
- Unidad UA5
 - ARROYO, S. “Inteligencia competitiva: una herramienta clave en la estrategia empresarial”. Editorial Pirámide. 2005
 - CELAYA, J. “La empresa en la web 2.0: el impacto de las redes sociales y las nuevas formas de comunicación en la estrategia empresarial”. Editorial Ediciones Gestión 2000. 2011
 - ESPINOZA, G. “Innovación y diseño para la estrategia empresarial”. Editorial Pearson Educación. 2016
 - GHEMAWAT, P. “Estrategia y Panorama Empresarial”. Editorial Prentice-Hall. 2007
 - GRINBLATT, M. (et al). “Mercados financieros y estrategia empresarial”. Editorial MCGRAWW-HILL. 2003
 - MORALES, E. “Estrategia empresarial. La ruta equity plus”. Editorial RA-MA. 2017
- Unidad UA6
 - CASANA, F. “La aplicación de los tributos en la importación y exportación de mercancías. Editorial DYKINSON. 2017
 - FERRAZ.D. “Los tributos del mercado financiero: una perspectiva extrafiscal. Editorial Marcial Pons. 2016
 - GALLO, F. “Las razones del fisco. Ética y justicia en los tributos. Editorial Marcial Pons. 2011
 - GARCÍA, C. “Iniciación, interrupción y cómputo del plazo de prescripción de los tributos”. Editorial Marcial Pons. 2011
 - MARTORELL, O. “Economía de la empresa II: decisiones de inversión y financiación”. Editorial Universidad de las Islas Baleares. 2009

6. Cómo comunicarte con tu profesor

Cuando tengas una duda sobre los contenidos o actividades, no olvides escribirla en los foros de tu asignatura para que todos tus compañeros puedan leerla. ¡Es posible que alguno tenga tu misma duda!

Si tienes alguna consulta exclusivamente dirigida al profesor puedes enviarle un mensaje privado desde el Campus Virtual. Además, en caso de que necesites profundizar en algún tema, puedes acordar con tu profesor una tutoría.

Es conveniente que leas con regularidad los mensajes enviados por compañeros y profesores, pues constituyen una vía más de aprendizaje.

7. Recomendaciones de estudio

La formación universitaria exige planificación y regularidad desde la primera semana. Es muy positivo el intercambio de experiencias y opiniones con profesores y demás estudiantes, ya que permiten el desarrollo de competencias básicas como la flexibilidad, la negociación, el trabajo en equipo, y, por supuesto, el pensamiento crítico.

Por ello te proponemos una metodología general de estudio basada en los siguientes puntos:

- Seguir un ritmo de estudio constante y sistemático.
- Asistir a clase y acceder a la asignatura en el Campus Virtual de manera continuada para mantenerte actualizado sobre el desarrollo de la misma.
- Participar activamente en ella enviando opiniones, dudas y experiencias sobre los temas tratados y/o planteando nuevos aspectos de interés para su debate.
- Leer los mensajes enviados por los compañeros y/o los profesores.

Se considera de especial interés y valor académico la participación activa en las actividades del aula física y virtual. La forma en que puedes participar es muy variada: preguntando, opinando, realizando las actividades que el profesor proponga, participando en las actividades colaborativas, ayudando a otros compañeros, etc. Esta forma de trabajar supone esfuerzo, pero permite obtener mejores resultados en tu desarrollo competencial.

FICHA DE ADAPTACIÓN DE LAS ACTIVIDADES FORMATIVAS Y DE EVALUACIÓN

| |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignatura/Módulo: GESTIÓN DE EMPRESAS |
| Titulación/Programa: GRADO EN INGENIERÍA CIVIL |
| Curso (1º-6º): 4º |
| Grupo (s) |
| Profesor/a: MARIA OLGA BERNALDO PÉREZ |
| Docente coordinador: MARIA OLGA BERNALDO PÉREZ (C. Asignatura, C. Titulación, C. Prácticas, C. TFG, Director de Programa PG) |

| Actividad formativa descrita en la Guía de aprendizaje | Actividad formativa adaptada a formato a distancia |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Resolución de ejercicios, problemas, test y trabajos prácticos. | Resolución de ejercicios, problemas, test y trabajos prácticos. Off line por parte del estudiante |
| Exposiciones y presentaciones por parte del profesor | Exposiciones y presentaciones por parte del profesor (Virtual y síncrona) |
| Tutorías individuales o grupales | Tutorías individuales o grupales (Virtual y síncrona) |
| Elaboración de proyectos reales o simulados (mediante metodología de tipo aprendizaje basado en proyectos) | Elaboración de proyectos reales o simulados (mediante metodología de tipo aprendizaje basado en proyectos) (Virtual y síncrona) |
| Búsqueda de información y elaboración de trabajos escritos e informes | Búsqueda de información y elaboración de trabajos escritos e informes (Virtual y síncrona) |
| Estudio autónomo | Estudio autónomo. Off line por parte del estudiante |
| Actividades colaborativas | Actividades colaborativas. Off line por parte del estudiante. |
| Evaluación | Evaluación en campus virtual |