

1. Datos básicos de la asignatura/módulo

ECTS	6 ECTS (150H)
Carácter	OBLIGATORIO
Idioma/s	ESPAÑOL
Modalidad	PRESENCIAL
Trimestre/Semestre	SEGUNDO SEMESTRE

2. Presentación de la asignatura/módulo

Desarrollo de un Trabajo Fin de Máster tomando como base los conocimientos adquiridos durante los diferentes módulos y prácticas profesionales/investigación. El alumno será siempre guiado por un tutor que es el que debe autorizarle para que entregue su Trabajo a la comisión del máster que lo estudiará y lo calificará, tomando como referencia la evaluación previa del tutor.

Una vez aceptado el Trabajo, el estudiante efectuará su defensa oral y pública frente a un Tribunal.

3. Competencias y resultados de aprendizaje

Competencias básicas:

- CB1: Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.
- CB2: Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio
- CB4: Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones –y los conocimientos y razones últimas que las sustentan- a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.
- CB5: Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

Competencias transversales:

- CT01: Aprendizaje Autónomo: Habilidad para elegir las estrategias, las herramientas y los momentos que considere más efectivos para aprender y poner en práctica de manera independiente lo que ha aprendido.
- CT04: Capacidad de análisis y síntesis: ser capaz de descomponer situaciones complejas en sus partes constituyentes; también evaluar otras alternativas y perspectivas para encontrar soluciones óptimas. La síntesis busca reducir la complejidad con el fin de entenderla mejor y/o resolver problemas.
- CT05: Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica, para utilizar los conocimientos adquiridos en el ámbito académico en situaciones lo más parecidas posibles a la realidad de la profesión para la cual se están formando.
- CT06: Comunicación oral/ comunicación escrita: capacidad para transmitir y recibir datos, ideas, opiniones y actitudes para lograr comprensión y acción, siendo oral la que se realiza mediante palabras y gestos y, escrita, mediante la escritura y/o los apoyos gráficos.
- CT08: Gestión de la información: Capacidad para buscar, seleccionar, analizar e integrar información proveniente de fuentes diversas.

CT14: Innovación-Creatividad: Capacidad para proponer y elaborar soluciones nuevas y originales que añaden valor a problemas planteados, incluso de ámbitos diferentes al propio del problema.
- CT16: Toma de decisiones: Capacidad para realizar una elección entre las alternativas o formas existentes para resolver eficazmente diferentes situaciones o problemas
- CT18: Utilización de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC): Capacidad para utilizar eficazmente las tecnologías de la información y las comunicaciones como herramienta para la búsqueda, procesamiento y almacenamiento

Competencias específicas:

- CE01: Capacidad para redactar la estrategia y el plan de comunicación corporativa de una Organización, concretando los objetivos en términos de identidad, imagen y reputación y adecuando la comunicación al modelo organizativo empresarial.
- CE13: Habilidad para trabajar como parte de un equipo multidisciplinar.
- Capacidad para exponer adecuadamente sus trabajos, conocimientos, investigaciones, conclusiones y razones que las sustentan, ante un público especializado

Resultados de aprendizaje:

RA1 Aplicar y experimentar los conocimientos adquiridos.

RA2 Trabajar en equipo en la elaboración de un plan de comunicación.

RA3 Búsqueda de información, análisis y elaboración de informes.

RA4 Capacidad de creatividad e innovación.

RA5 Demostrar habilidades de comunicación en la presentación de proyectos

En la tabla inferior se muestra la relación entre las competencias que se desarrollan en la asignatura y los resultados de aprendizaje que se persiguen:

Competencias	Resultados de aprendizaje
CB3 CB5 CT2 CT4 CT5 CT14 CE1 CE5 CE11	RA1
CB1 CB2 CB4 CB5 CT2 CT4 CT5 CT14 CE1 CE5	RA2
CB2 CB4 CB5 CT2 CT4 CT5 CT6 CT14 CE1 CE5 CE11	RA3
CB1 CB2 CB5 CT2 CT4 CT5 CT6 CT14 CE1 CE5 CE11	RA4
CB2 CB3 CB5 CT2 CT4 CT5 CT10 CT14 CE1 CE5 CE11	RA5

A continuación, se detalla la distribución de tipos de actividades formativas y la dedicación en horas a cada una de ellas:

Tipo de actividad formativa	Número de horas
ELABORACIÓN TRABAJO FIN DE MÁSTER	130 h
TUTORÍA	20 H
TOTAL	200 H

Para desarrollar las competencias y alcanzar los resultados de aprendizaje indicados, deberás realizar las actividades que se indican en la tabla inferior:

Resultados de aprendizaje	Actividad de aprendizaje	Tipo de actividad
RA1 RA2 RA3 RA4 RA5	ELABORACIÓN TRABAJO FIN DE MÁSTER	Trabajo Grupal y Tutorías

En el Campus Virtual, cuando accedas a la asignatura, podrás ver en detalle los enunciados de las actividades que tendrás que realizar, así como el procedimiento y la fecha de entrega de cada una de ellas.

4. Seguimiento y evaluación

En la tabla inferior se indican las actividades evaluables, los criterios de evaluación de cada una de ellas, así como su peso sobre la calificación total de la asignatura.

Tipo de actividad formativa	Número de horas
ELABORACIÓN TRABAJO FIN DE MÁSTER	70%
TUTORÍA	30%
TOTAL	200 H

4.1. Convocatoria ordinaria

Para superar la asignatura en convocatoria ordinaria deberás obtener una calificación mayor o igual que 5,0 sobre 10,0 en la calificación final (media ponderada) de la asignatura.

4.2. Convocatoria extraordinaria

Para superar la asignatura convocatoria extraordinaria deberás es necesario obtener una calificación igual o mayor que 5,0 sobre 10,0 en la calificación final (media ponderada) de la asignatura.

Se debe entregar las actividades no superadas en convocatoria ordinaria, tras haber recibido las correcciones correspondientes a las mismas por parte del profesor, o bien aquellas que no fueron entregadas.

5. Bibliografía

A continuación, se indica la bibliografía recomendada:

AAKHUS, M. & Bzdak, M. (2015). Stakeholder engagement as communication design practice. Journal of Public Affairs, volumen 15 (2), 188-200. DOI: 10.1002 / pa.1569

ACEDO, C. (2013). Relaciones Públicas 2.0. Cómo gestionar la comunicación corporativa en el entorno digital. Madrid: Editorial UOC.

ARTERO, Juan Pablo: Competencia, medios y revolución digital: ¿una relación imposible?, en MEDINA Mercedes (coord.): La audiencia en la era digital, Editorial Fragua, Madrid, 2015.

ASOCIACIÓN DE DIRECTIVOS DE COMUNICACIÓN: La Dirección de Comunicación en las administraciones públicas. Retos y oportunidades. Instituto Nacional de Administración Pública, Madrid, 2007.

BAUMAN, Zygmunt: Retrotopía, Paidós, Barcelona, 2017.

BEL MALLÉN, José Ignacio (coord.): Comunicar para crear valor. La dirección de comunicaciones en las organizaciones. Eunsa, Pamplona, 2004.

CASTELLÓ-MARTÍNEZ, A., Pino, C. D., & Ramos, I. (2014). Twitter como canal de comunicación corporativa y publicitaria.

CASTELLÓ-MARTÍNEZ, A. (2012). Del ROI al IOR: el retorno de la inversión de la comunicación empresarial y publicitaria en medios sociales. Alicante: Asociación Española de Investigación de la Comunicación.

COSTA, Joan: - Comunicación corporativa y revolución de los servicios. Ediciones de las Ciencias Sociales, Madrid, 1995:

- La comunicación en acción: informe sobre la nueva cultura de la gestión. Paidós, Barcelona, 1999.
- La Comunicación 10 voces esenciales. CPC Editor, Barcelona, 2010.
- El ADN del DirCom. Origen, necesidad, expansión y futuro de la dirección de comunicación. CPC Editor, Barcelona, 2010.
- El DirCom hoy. Dirección y gestión de la comunicación en la nueva economía. CPC, Barcelona, 2010.
- DirCom, estrategia de la complejidad. Nuevos paradigmas para la dirección de la comunicación. Publicacions Universitat de Valencia, 2009.
- El Paradigma DirCom. El nuevo mapa del mundo de la comunicación y el management estratégico global. CPC Editor, Barcelona, 2015.

CUTLIP, Scott M., CENTER, Allen H. y BROOM, Glen M.: Manual de Relaciones Públicas Eficaces. Gestión 2000, Barcelona, 2006.

D'ADAMO, Orlando, GARCÍA BEAUDOUX, Virgilia y FREIDENBERG, Flavia : Medios de Comunicación y Opinión Pública. McGraw-Hill, Madrid, 2007.

GARICANO, Tomás: "El Gobierno Corporativo y la Reputación Corporativa" en VILLAFANE, Justo (coord): La Comunicación empresarial y la gestión de los intangibles en España y Latinoamérica. Pearson, Madrid, 2011.

HERRERA Manuel y BARQUERO José Daniel: Redes Sociales. De metáfora a paradigma, Furtwangen Editores, Fundación Universitaria ESERP, Barcelona, 2012.

HOLTZHAUSEN Derina R.: Las Relaciones Públicas como activismo enfoques posmodernos. Editorial UOC. Barcelona. 2016

MANTILLA, Kathy (ed.): Historia de la Comunicación Corporativa en Cataluña. UOC Ediciones, Barcelona, 2015.

MARTÍN MARTÍN, Fernando: La comunicación empresarial e institucional. Editorial Universitas, Madrid, 2012.

ORIHUELA José Luis: Los medios después de internet. Editorial UOC, Barcelona, 2015.

ORTNER, Maximiliano: La construcción de las relaciones entre la organización y sus públicos. La comunicación relacional como herramienta para acercarse y comprender profundamente a los públicos de la organización. Editorial académica española, Saarbrücken, Alemania, 2012.

SIERRA QUESADA, Carlos Eduardo: La capacidad comunicacional. La competencia que deben incorporar los directivos y sus equipos de 464 “La Comunicación Organizacional a través de...” dirección para lograr la comunicación organizacional. Editorial Académica Española, Saarbrücken, Alemania, 2012.

TRIDENTE Giovanni – MATRONIANNI Bruno (eds.): La missione digitale. Comunicazione della Chiesa e Social Media. EDUSC. 2016.

TÚÑEZ, Miguel: La gestión de la comunicación en las organizaciones. Comunicación Social-Ediciones y Publicaciones, Zamora, 2012.

VERD Joan M. – LOZARES Carlos. Introducción a la investigación cualitativa. Fases, métodos y técnicas. Editorial Síntesis, Madrid, 2016.

XIFRA, Jordi: Manual de Relaciones Públicas e institucionales. Tecnos, Madrid, 2011.

6. Unidad de Atención a la Diversidad

Estudiantes con necesidades específicas de apoyo educativo:

Las adaptaciones o ajustes curriculares para estudiantes con necesidades específicas de apoyo educativo, a fin de garantizar la equidad de oportunidades, serán pautadas por la Unidad de Atención a la Diversidad (UAD).

Será requisito imprescindible la emisión de un informe de adaptaciones/ajustes curriculares por parte de dicha Unidad, por lo que los estudiantes con necesidades específicas de apoyo educativo deberán contactar a través de: unidad.diversidad@universidadeuropea.es al comienzo de cada semestre.

PLAN INSTITUCIONAL DE EVALUACIÓN DE APRENDIZAJES POR COVID-19

FICHA DE ADAPTACIÓN DE LAS ACTIVIDADES FORMATIVAS Y DE EVALUACIÓN

Módulo: Trabajo Fin de Máster
Titulación/Programa: Máster Universitario en Dirección de Comunicación y Public Affairs
Curso (1º-6º): XX
Grupo (s): XX
Profesores: Luis Guerra, Ruth Rodríguez, Esmeralda López, Laura Cuesta, Belén García.
Docente coordinador: Patricia Camacho Fernández

Actividad formativa descrita en la Guía de aprendizaje	Actividad formativa adaptada a formato a distancia
Elaboración de Trabajo Fin de Máster grupal (modalidad presencial en un 25%)	Elaboración de Trabajo Fin de Máster grupal (modalidad a distancia en un 100%)
Tutoría (modalidad presencial/distancia)	Tutoría (modalidad a distancia)
Exposición pública ante Tribunal (modalidad presencial)	Exposición ante Tribunal (modalidad a distancia)

Actividad de evaluación presencial planificada según Guía		NUEVA actividad de evaluación que se propone (a distancia)	
Descripción de la actividad de evaluación presencial original	Elaboración de Trabajo Fin de Máster grupal (75% online, 25% presencial)	Descripción de la nueva actividad de evaluación	Elaboración de Trabajo Fin de Máster grupal 100% online y campus virtual
Contenido desarrollado (temas)	<p>El Trabajo de fin de Máster debe respetar un formato, que podrá ser científico (introducción, hipótesis/objetivos, material y método, discusión y conclusiones) o profesional (específico para el contenido y temática del Proyecto) según el itinerario escogido.</p> <p>El desarrollo del Trabajo Fin de Master se efectuará en grupo tomando como base los conocimientos adquiridos durante los diferentes módulos y práctica profesional/investigación, no obstante, los alumnos estarán siempre guiados por su tutor que es el que debe autorizarles para que entreguen su Trabajo a la comisión del máster que lo estudiará y lo calificará. Una vez aceptado el Trabajo, los estudiantes efectuarán su defensa oral y pública. El tribunal evaluará sus exposiciones de manera individual y grupal y podrá efectuar las preguntas que crea convenientes a los estudiantes. Cada alumno recibirá una doble calificación, una nota por su exposición individual y otra nota por el trabajo y exposición grupal.</p>		
Resultados de aprendizaje desarrollados (consultar Guía de aprendizaje de la asignatura/módulo)	<p>RA1. Aplicar y experimentar los conocimientos adquiridos.</p> <p>RA2. Trabajar en equipo en la elaboración de un plan de comunicación.</p> <p>RA3. Búsqueda de información, análisis y elaboración de informes.</p> <p>RA4. Capacidad de creatividad e innovación.</p> <p>RA5. Demostrar habilidades de comunicación en la presentación de proyectos</p>		
Duración aproximada	130	Duración aproximada y fecha	130
Peso en la evaluación	70%	Peso en la evaluación	70%
Observaciones			

Actividad de evaluación presencial planificada según Guía		NUEVA actividad de evaluación que se propone (a distancia)	
Descripción de la actividad de evaluación presencial original	Exposición del Trabajo Fin de Máster ante el Tribunal (presencial)	Descripción de la nueva actividad de evaluación	Exposición del Trabajo Fin de Máster ante el Tribunal (online)
Contenido desarrollado (temas)	Una vez aceptado el Trabajo por la comisión del Máster, los estudiantes efectuarán su defensa oral y pública. El Tribunal evaluará sus exposiciones de manera individual y grupal y podrá efectuar las preguntas que crea conveniente a los estudiantes. Cada alumno recibirá una doble calificación; una calificación por su exposición individual y otra calificación por el trabajo y exposición grupal		
Resultados de aprendizaje desarrollados (consultar Guía de aprendizaje de la asignatura/módulo)	RA1. Aplicar y experimentar los conocimientos adquiridos. RA2. Trabajar en equipo en la elaboración de un plan de comunicación. RA3. Búsqueda de información, análisis y elaboración de informes. RA4. Capacidad de creatividad e innovación. RA5. Demostrar habilidades de comunicación en la presentación de proyectos		
Duración aproximada	2	Duración aproximada	2
Peso en la evaluación	30%	Peso en la evaluación	30%
Observaciones			