



Guía docente

Módulo 2

**Máster Universitario en Dirección
de Empresas MBA**

Curso 2018-2019

MÁSTER UNIVERSITARIO EN DIRECCIÓN DE EMPRESAS (MBA)

RESUMEN DEL PLAN DE ESTUDIOS

MÓDULO I. ENTORNO, ESTRATEGIA Y COMPETENCIA: 6 ECTS

MÓDULO II. DIRECCIÓN GENERAL: 6 ECTS

MÓDULO III. MARKETING ESTRATÉGICO: 6 ECTS

MÓDULO IV. VENTAS Y COMUNICACIÓN: 6 ECTS

MÓDULO V. CONTABILIDAD Y FINANZAS INTERNACIONALES: 6 ECTS

MÓDULO VI. FINANZAS CORPORATIVAS: 6 ECTS

MÓDULO VII. DIRECCIÓN DE OPERACIONES: 6 ECTS

MÓDULO VIII. TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN: 6 ECTS

MÓDULO IX. PRÁCTICAS PROFESIONALES: 6 ECTS

MÓDULO X. PROYECTO FIN DE MÁSTER: 6 ECTS

MÓDULO II – DIRECCIÓN GENERAL.

1.- Datos generales del Módulo

Datos generales del módulo			
Denominación	DIRECCIÓN GENERAL	ECTS	6
Carácter	Obligatorio		
Idioma/s	Castellano		
Modalidad	Presencial		
Profesor/es responsable/s (coordinador/es):	D. David Curbelo.- Doctor en Derecho y Socio-Director en MACG Asesores-Audidores. Experto en habilidades directivas y dirección de personas, con más de 5 años de experiencia profesional.		
Profesorado y Expertos Colaboradores:	<p>D^a. Elena Rodríguez-Naveiras.- Doctora en Psicología. Experta en gestión del talento, altas capacidades y dirección de personas, con amplia experiencia investigadora.</p> <p>D. David Curbelo.- Doctor en Derecho y Socio-Director en MACG Asesores-Audidores. Experto en habilidades directivas y dirección de personas, con más de 5 años de experiencia profesional.</p> <p>D^a Marta Belén González.- Profesora y Directora Gerente en el área de Economía de la Salud y Gestión Sanitaria. Experta en habilidades gerenciales, dirección de personas y Gestión del Talento, con más de 15 años de experiencia profesional.</p> <p>D. Francisco Javier Torres del Castillo.- Socio fundador de Renta 4 en las Islas Canarias y Director territorial de renta 4 Banco en Canarias. Director General de la Asociación para el progreso de la dirección (APD) en Canarias. Experto en habilidades directivas, dirección de personas y Gestión del Talento.</p>		

2.- Objetivo general y objetivos específicos del Módulo

Objetivos generales que se pretenden conseguir tras el desarrollo de este módulo.

El segundo módulo tiene como primer objetivo capacitar al alumno con las competencias y habilidades propias de la dirección que podrá entrenar a lo largo del programa formativo, así como entender las estructuras organizativas, la capacidad para diseñar la estrategia organizativa y de dirección de recursos humanos. El alumno debe dominar los conceptos y herramientas para la valoración de la productividad y la valoración del desempeño del personal.

Por último, el módulo define las políticas para atraer y retener el talento, así como el diseño y la implementación de los planes de responsabilidad social corporativa y garantía de los comportamientos éticos en el desempeño profesional.

3. Requisitos previos para el correcto aprovechamiento del Módulo

Los alumnos deberán revisar el material del módulo con carácter previo a la celebración de las sesiones presenciales. Para ello, dispondrán de material teórico, audiovisual y en su caso de artículos doctrinales para su lectura y estudio con carácter previo a las sesiones presenciales.

Adicionalmente se informará con antelación a los alumnos, a través del campus virtual, sobre los requerimientos adicionales y sobre las instrucciones específicas que en su caso deban tener en cuenta los alumnos para el correcto aprovechamiento del módulo.

Las actividades, trabajos, casos y pruebas a evaluar se subirán a través del aula virtual.

La comunicación entre profesores y estudiantes se realiza en horario de clase, así como en el Campus Virtual.

4.- Calendario

El Módulo comienza el 17 de noviembre de 2018 y concluye a finales de diciembre de 2018, en convocatoria ordinaria. Las clases tienen lugar los viernes de 16:00 a 21:00 horas y los sábados de 9:00 a 13:00 y de 14:30 a 18:30 horas, de acuerdo con el siguiente calendario:

NOVIEMBRE						
L	M	M	J	V	S	D
MÓDULO I ENTORNO, ESTRATEGIA Y COMPETENCIA						
Comercio exterior: estrategias para la internacionalización						
MÓDULO II DIRECCIÓN GENERAL						
Estructuras organizativas, habilidades gerenciales y dirección de recursos humanos						
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

DICIEMBRE						
L	M	M	J	V	S	D
MÓDULO II DIRECCIÓN GENERAL						
Estructuras organizativas, habilidades gerenciales y dirección de recursos humanos						
Comportamiento humano para la innovación.						
Ética y responsabilidad social corporativa						
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

La asistencia a las clases presenciales es obligatoria y se valorará asimismo la participación activa en las actividades formativas presenciales.

Los estudiantes que no hubieran superado el módulo en la convocatoria ordinaria deberán superar las materias del módulo no superadas, en convocatoria extraordinaria, en un plazo máximo de tiempo de dos meses.

Nota: Los horarios de las clases podrán sufrir modificaciones, que serán comunicadas oportunamente por el Coordinador y/o por los profesores del Máster, según el caso, a los alumnos del Máster.

5.- Organización docente

5.1.- Organización docente: planificación

Organización docente: planificación	
<u>Unidad docente 1</u>	Estructuras Organizativas y Dirección General
Contenidos:	Estructuras organizativas. Diseño, análisis y estrategia. El Rol Directivo en las organizaciones eficientes. La importancia de la toma de decisiones corporativas. Planificación estratégica y adaptación al cambio. Emprendimiento y la importancia de la visión en las empresas.
<u>Unidad docente 2</u>	Liderazgo, habilidades Gerenciales y Comportamiento Humano
Contenidos:	La importancia del liderazgo en las organizaciones. Directivos y el reto de liderar organizaciones y empresas. Gestión de equipos y de retos corporativos. Inteligencia emocional en el desarrollo profesional. Presentaciones corporativas y profesionales eficaces. Gestión del estrés en el trabajo y en entornos directivos. Creatividad y resolución de problemas en la toma de decisiones.
<u>Unidad docente 3</u>	Ética y Responsabilidad Social Empresarial
<u>Contenidos:</u>	Ética y moral: Aspectos identificativos, análisis y argumentación. Ética empresarial y Responsabilidad Social Empresarial o Corporativa. Conocimiento y valoración de la importancia que tiene la Responsabilidad Social Empresarial o Corporativa (RSE o RSC) como integrante de la estrategia empresarial. Importancia de a RSE o RSC en el desarrollo sostenible del entorno.

5.2.- Organización docente: Actividad formativa/horas previstas

Actividad formativa (AF)/Horas previstas	Total horas	% Presencialidad
1.- Lecciones magistrales	37,50	100,00 %
2.- Trabajos dirigidos a la resolución de problemas	25,00	33,00 %
3.- Resolución de casos	2,50	31,00 %
4.- Debates, coloquios y participación oral	10,00	33,00 %
5.- Exposición de trabajos	4,00	100,00 %
6.- Seminarios y Foros, Mesas redondas	12,50	33,00 %
7.- Trabajo personal en grupo	25,00	0,00 %
8.- Investigaciones; obtención de nuevos conocimientos y solución de problemas o interrogantes de carácter científico/empresarial	26,00	0,00 %
9.- Tutoría	7,50	100,00 %
Total horas previstas	150,00	

6.- Sistema de evaluación

Se aplicará el sistema de evaluación continua por materia a lo largo del módulo ponderando y valorando de forma integral los resultados obtenidos por cada alumno/a por medio de los procedimientos de evaluación indicados.

La evaluación concluye con un reconocimiento sobre el nivel de aprendizaje conseguido por cada alumno/a y se expresa en calificaciones numéricas, de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente

Método	Dos pruebas escritas de conocimiento (entorno económico y entorno jurídico)
Peso (%)	40 %
Ubicación temporal	17 de noviembre al 22 de diciembre
Descripción	Previamente se distribuirá la documentación de las pruebas de conocimiento para que los alumnos puedan prepararlas. Las sesiones presenciales se desarrollarán dentro del aula.

Método	Exposiciones orales
Peso (%)	20 %
Ubicación temporal	18 de noviembre al 22 de diciembre
Descripción	Las actividades realizadas durante las sesiones presenciales y con posterioridad a las mismas, se expondrán en el aula, antes de finalizar las sesiones presenciales. Se valorará la participación activa y la coherencia de las diferentes intervenciones en relación con las actividades planteadas.

Método	Observación del desempeño
Peso (%)	10 %
Ubicación temporal	17 de noviembre al 22 de diciembre
Descripción	Se evaluará en base a la asistencia a las clases presenciales, el cumplimiento en la entrega de los trabajos en los plazos previstos para ello y el nivel de participación en el grupo, el interés de las intervenciones y de las propuestas realizadas.

Método	Caso/problema
Peso (%)	15 %
Ubicación temporal	18 de noviembre al 22 de diciembre
Descripción	Previamente se distribuirá la documentación del caso/problema para que los alumnos puedan prepararlo. Las sesiones presenciales se desarrollarán dentro del aula. Se valorará la capacidad para recabar información y consultar la bibliografía recomendada como paso analizar la documentación facilitada y resolver el caso/problema planteado.

Método	Debate
Peso (%)	15 %
Ubicación temporal	17 de noviembre al 22 de diciembre
Descripción	Se valorará la participación durante y después de las sesiones presenciales en los debates y/o foros abiertos en el aula virtual, en relación con las distintas unidades docentes.

Para aprobar en convocatoria ordinaria, es imprescindible la asistencia a las clases presenciales en los términos establecidos en la normativa de referencia, la realización de todas las actividades y haber obtenido una calificación final ponderada en el módulo de, al menos, un 5 (Aprobado).

Para aprobar en convocatoria extraordinaria se deberán realizar las pruebas/actividades no realizadas o no superadas, y obtener una calificación final ponderada en el módulo de, al menos, un 5 (Aprobado).

7.- Adquisición de competencias básicas, transversales y específicas.

A continuación se detallan las Competencias (MECES); competencias básicas, competencias generales y competencias específicas, a adquirir durante el Módulo.

Competencias Básicas (MECES)

- Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.
- Que los/as estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.
- Que los/as estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.
- Que los/as estudiantes sepan comunicar sus conclusiones –y los conocimientos y razones últimas que las sustentan- a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.
- Que los/as estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

Competencias Transversales

- Autoconfianza: Que el/la estudiante sea capaz de actuar con seguridad y con la motivación suficiente para conseguir sus objetivos.
- Habilidades comunicativas: Que el/la alumno/a sea capaz de expresar conceptos e ideas de forma efectiva, incluyendo la capacidad de comunicar por escrito con concisión y claridad, así como hablar en público de manera eficaz.
- Comprensión interpersonal: Que el/la alumno/a sea capaz de realizar una escucha activa con el fin de llegar a acuerdos utilizando un estilo de comunicación asertivo.

Competencias Específicas

Las competencias específicas que deben desarrollar los/as alumnos/as durante este módulo del master son las siguientes:

- Habilidad para entender, comprender e interpretar las principales cuestiones legales relacionadas con la toma de decisiones en una empresa, desde una perspectiva mercantil, laboral y fiscal.
- Capacidad para diagnosticar la situación económica y financiera de la empresa, así como para planificar y controlar las operaciones de inversión y financiación empresarial para la toma de decisiones en la empresa.
- Capacidad de entender y controlar la relevancia del plan de recursos humanos en el marco de un plan de negocio integral de una compañía.
- Capacidad para medir y mejorar los procesos asociados a la calidad y la atención al cliente que favorezcan la orientación al servicio y la mejor organización de los procesos productivos clave en el ámbito de la dirección de operaciones de una empresa.
- Desarrollar las destrezas necesarias para el ejercicio de una dirección efectiva de equipos consiguiendo el óptimo desarrollo de personas y procesos a través de la gestión de la innovación.
- Capacidad para tomar decisiones en todas las áreas funcionales de la empresa desde una perspectiva financiera y global, comprendiendo los efectos de las decisiones adoptadas.
- Capacidad de elaborar un plan de negocio integral y comunicarlo a los diferentes grupos de presión o agentes involucrados en la actividad regular de la empresa.

La información/documentación utilizada en las clases, así como el material entregado y el contenido visual que acompañe en cada caso la exposición de las clases, constituyen un soporte complementario como guía de las materias, no considerándose en ningún caso como apuntes ni tampoco como contenido único de las materias a disposición de los estudiantes para la preparación de las actividades a evaluar a lo largo del módulo.

Se valorará la participación de forma activa en las clases, así como el esfuerzo orientado tanto a la comprensión de los contenidos de la materia, como también al trabajo autónomo y continuo que permita un conocimiento global y fundamentado de las materias que componen el módulo.

8.- Bibliografía

Se recomienda consultar en cada materia los recursos disponibles en la Biblioteca de la Universidad (CRAI: Centro de Recursos para el Aprendizaje, la Investigación y la Innovación), así como en los laboratorios y aplicaciones informáticas publicadas en MyLabs, y no limitarse al estudio de los apuntes tomados en las clases.

La información/documentación utilizada en las clases, así como el material entregado y el contenido visual que acompañe en cada caso la exposición de las clases, constituyen un soporte complementario como guía de las materias, no considerándose en ningún caso como apuntes ni tampoco como contenido único de las materias a disposición de los estudiantes para la preparación de las actividades a evaluar a lo largo del módulo.

Información/documentación y bibliografía básica de referencia:

- Ballenato Prieto, Guillermo (2005) Trabajo en equipo. Dinámica y participación en los grupos. Madrid: Pirámide.
- Covey, Steven (1997). Los 7 hábitos de la gente altamente efectiva. Barcelona: Paidós.
- Juan Ferrer (2014). Gestión del Cambio. LID Editorial.
- Juan Ferrer (2012). Descubriendo Con Mi Coach. Ediciones Díaz de Santos, S.A.
- Maslow, Abraham (2005). El management según Maslow. Barcelona: Paidós.
- Dolan L., Simon y Valle, Ramón y cols.(2007). La Gestión de los Recursos Humanos. Cómo atraer, retener y desarrollar con éxito el Capital Humano en tiempos de transformación. 3ª Ed. Madrid: McGraw-Hill.
- Almagro, J. José; Garmendia, Antonio (2009). Responsabilidad Social. Una reflexión sobre la RSE. Madrid: Pearson Educación.
- Quintana, Javier (2005). Responsabilidad Social en las Empresas Familiares. Madrid: Forética.

Enlaces de interés. Gobierno Corporativo:

- <http://www.ico.es/documents/19/36515/INFORME+DE+GOBIERNO+CORPORATIVO+ESPA+NOL.pdf/dc0ad310-d078-46be-b9d5-1a0bca77697a>
- <http://www.investopedia.com/articles/investing/041615/understanding-japans-new-corporate-governance-code.asp>
- <http://www.aon.com/about-aon/corporate-governance/corporate-governance.jsp>
- <http://government-2020.dupress.com/>

Enlaces de interés. Recursos Humanos:

- http://economia.elpais.com/economia/2015/04/13/actualidad/1428923437_136673.html
- Sandra Alamo: 5 Strategies to Recruit and Retain Top Talent: <http://avivaspectrum.com/podcast/sandra-alamo-5-strategies-recruit-and-retain-top-talent?sthash.jW8H6lwG.mjjo>

Enlaces de interés. Responsabilidad Social Corporativa y sostenibilidad:

- <http://www.mas-business.com/documentos>
- <http://www.contunegocio.es/estrategia/responsabilidad-social-empresarial-una-oportunidad-para-la-pyme/>
- http://comunicarseweb.com.ar/download.php?tipo=acrobat&view=1&dato=1432050360_Informe_Comunicacion_de_la_RSC.pdf
- http://ec.europa.eu/enterprise/policies/sustainable-business/documents/corporate-social-responsibility/index_en.htm
- http://ec.europa.eu/enterprise/policies/sustainable-business/corporate-social-responsibility/sme/index_en.htm