



## **Comunicación dirigida a alumnos de Ciclos Formativos de Grado Superior que finalizan estudios A PARTIR DE DICIEMBRE 2015**

Si eres un alumno de Ciclos Formativos de Grado Superior, has finalizado estudios y deseas solicitar tu título, debes proceder de la siguiente forma:

### **Requisitos para la solicitud del Título y el Certificado de Estudios Completos.**

Revisa que tu expediente académico aparezca como **“Estudios Finalizados”** y asegúrate de estar al **corriente de pago con la UEM.**

### **Pasos a seguir:**

#### **1. Pagar tasas de expedición de Título (Modelo 030), teniendo en cuenta los plazos establecidos.**

-Deberá imprimirse desde la página web de la Comunidad de Madrid:

[www.madrid.org](http://www.madrid.org), Servicios al Ciudadano (Gestiones y Trámites), Pago de Tasas y Precios Públicos.

- Seleccionar: “Títulos de Bachiller, Técnico y Técnico Superior”.

- Seleccionar el Colegios Privados.

The screenshot shows a web browser window with the URL [https://gestiona.madrid.org/suin\\_m030/run/y/ListaCentros.icm](https://gestiona.madrid.org/suin_m030/run/y/ListaCentros.icm). The page title is 'Dirección General de Calidad de los Servicios y Atención al Ciudadano | C. de Presidencia, Justicia y Portavocía del Gobierno' and 'Gestión Electrónica'. The main content area is titled 'Tasas, P. Públicos y O. Ingresos' and 'Selección del Centro.' It features a search bar and a list of centers under the heading 'CENTROS GESTORES'. A blue arrow points to the 'COLLEGIOS PRIVADOS' section. The list includes various centers such as 'C. ENSEÑ. ARTÍSTICAS, MÚSICA Y PR. SEC. PADRE ANTONIO SOLER', 'CENTRO DE CAPACITACIÓN AGRARIA -VILLAVICIOSA DE ODO...', 'CENTRO INTEGR. DE MÚSICA - I.E.S. FEDERICO MORENO TORROBA', and many others.

Centro Gestor: 28600616 Educación, Juventud y Deporte

Tasa o Precio Público

EXPEDICIÓN DE TÍTULOS O CERTIFICADOS

Modelo 030 €

CPR: 9057623

Epigrafe tasa: 1911

Clave Precio Público

AUTOLIQUIDACIÓN

LIQUIDACIÓN

DEPÓSITO PREVIO

Pago efectivo

Otros

Expte.nº:

Expte.nº:

TOTAL A INGRESAR: 51.49 Euros

Servicio que se solicita / Motivación liquidación administrativa

N.I.F./C.I.F. Apellidos y Nombre o Razón Social (INTERESADO(A))

Siglas  Via Pública  Núm.  Letra  Esc.  Piso  Pta.

Calle

Localidad  Provincia MADRID  Código Postal

N.I.F./C.I.F. Apellidos y Nombre o Razón Social (PRESENTADOR(A))

Fecha y firma interesado(a) o presentador(a)

Los impresos están almacenados en formato PDF ©Versión 7 y es necesaria esta versión o una superior para poder visualizarlos. Si no tiene Acrobat puede descargarlo desde aquí [\[icon\]](#)

Atrás Aceptar

(Modelo 030 para Colegios Privados).

## 2. Entrega resguardo original, junto con la siguiente documentación en el Departamento de Atención al Estudiante.

Documentación:

-Impreso ORIGINAL modelo 030.

-Fotocopia del documento de identificación, DNI O PASAPORTE (Es muy importante que el documento esté actualizado, pues es el que finalmente aparecerá en el Título).

-Los documentos oportunos que justifiquen la reducción o exención de tasas, si fuera el caso.

**NOTA IMPORTANTE: RECUERDA REVISAR QUE TU EXPEDIENTE ACADÉMICO APAREZCA COMO "ESTUDIOS FINALIZADOS".**

Para más información puedes contactar con el 902 23 23 50 o de manera presencial en Atención al Estudiante.